



ежегодную информацию руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1386 о работе Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1386, **Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:**

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1386 к сведению.

2. Направить настоящее решение руководителю Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1386, в управу Рязанского района города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

**РЕШЕНИЕ**

11 февраля 2014 года

№ 32/6

**Об информации руководителя Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1367» об осуществлении учреждением образовательной деятельности**

Заслушав в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения «Лицей № 1367» о работе Государственного бюджетного образовательного учреждения «Лицей № 1367», **Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:**

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного образовательного учреждения «Лицей № 1367» к сведению.

2. Направить настоящее решение руководителю Государственного бюджетного образовательного учреждения «Лицей № 1367», в управу Рязанского района, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

**РЕШЕНИЕ**

11 февраля 2014 года

№ 32/8

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального округа Рязанский от 22.10.2013 года № 27/10 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию Рязанского района города Москвы на 2014 год»**

В связи с применением коэффициента оптимизации 0,90 и 0,95 в части финансирования в соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы Рязанского района города Москвы, **Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:**

1. Внести изменения и дополнения в приложения 1, 2, 3, 4 пункта 1 решения Совета депутатов муниципального округа Рязанский от 22.10.2013 года № 27/10 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию Рязанского района города Москвы на 2014 год» в части финансирования в связи с применением коэффициента оптимизации 0,90 и 0,95, согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Совета депутатов муниципального округа Рязанский от 21.01.2014 года № 31/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального округа Рязанский от 22.10.2013 года № 27/10 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию Рязанского района города Москвы на 2014 год» признать утратившим силу.

3. Главе управы Рязанского района города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Рязанского района города Москвы согласно приложению.

4. Направить настоящее решение в управу района Рязанский города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы»

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

**СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ  
МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ  
РАЗВИТИЮ РЯЗАНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ на 2014 год**

№ п/п	Наименование направления	Утвержденные показатели (тыс. руб.)	Сумма изменений (экономия “-”, перерасход “+”), тыс. руб.	Уточненные показатели (тыс. руб.)
1.	<b>1. Ремонт жилых помещений инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов Великой Отечественной войны, супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида Великой Отечественной войны, ветерана Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других граждан, признанных нуждающимися районной или окружной комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям города Москвы, в т.ч.:</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1469,87</b>	<b>2 469,87</b>
1.1.	ремонт квартир ветеранов ВОВ, инвалидов	800,00	1569,87	2 369,87
1.2.	ремонт квартир детей-сирот	200,00	-100,00	100,00
2.	<b>Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, проживающих на территории административного округа города Москвы, а также оказание адресной материальной помощи, в т. ч.:</b>	<b>3 300,00</b>	<b>-300,00</b>	<b>3 000,00</b>
2.1.	оказание адресной материальной помощи	2 400,00	0,00	2 400,00
2.2.	оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан:			
	– установка ИГПУ	322,00	150,00	472,00
	– ремонт обуви	50,00	-50,00	0,00
	– парикмахерские услуги	50,00	-50,00	0,00
	– химчистка	50,00	-50,00	0,00
	– услуги бань	28,00	0,00	28,00
	– приобретение товаров длительного пользования	400,00	-300,00	100,00
4.	<b>Капитальный ремонт многоквартирных домов, капитальный ремонт нежилых помещений, в том числе переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства и находящихся в ведении префектур административных округов города Москвы, управ районов города Москвы или подведомственных им учреждений, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты префектур административных округов города Москвы, управ районов города Москвы, в т.ч.:</b>	<b>36 352,47</b>	<b>2504,16</b>	<b>38 856,63</b>
4.1.	<b>Капитальный ремонт многоквартирных домов, в т. ч.:</b>	<b>16 300,00</b>	<b>-1 169,87</b>	<b>15 130,13</b>
	ул. Ак. Скрябина, д. 16, к. 1	2 000,00	-102,86	1 897,14
	Рязанский проспект, д. 81/1	2 300,00	-115,11	2 184,89
	ул. Окская, д. 46, к. 1	2 500,00	-125,19	2 374,81
	ул.4-я Новокузьминская, д. 8, к. 2	3 500,00	-350,87	3 149,13
	Рязанский проспект, д. 45, к. 1	3 500,00	-350,69	3 149,31
	ул. Михайлова, д. 30/8	2 500,00	-125,15	2 374,85
4.2.	<b>Ремонт нежилых помещений Совета ветеранов (ул.1-я Новокузьминская, д. 22, к. 2; ул. Зеленодольская, д. 20/9)</b>	<b>950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>950,00</b>
4.3.	<b>Ремонт спортивных площадок, в т. ч.:</b>	<b>5 960,47</b>	<b>239,53</b>	<b>6 200,00</b>
	Рязанский проспект, д. 38	2 213,73	0,00	2 213,73
	ул. Зарайская, д. 47, к. 2	1 917,46	0,00	1 917,46
	ул.2-я Институтская, д. 2/10	1 829,28	239,53	2 068,81
4.4.	<b>Благоустройство дворовых территорий, в т. ч.:</b>	<b>13 142,00</b>	<b>0,50</b>	<b>13 142,50</b>
	ул. Шатурская, д. 49, к. 1, 2	1 603,00	0,50	1 603,50
	Волжский бульвар, д. 5, к. 1	1 961,00	0,00	1 961,00
	4-й Вешняковский пр., д. 8	1 078,00	0,00	1 078,00
	ул. Саратовская, д. 31	1 410,00	0,00	1 410,00
	Рязанский проспект, д. 77, 79, 81	1 683,00	0,00	1 683,00
	Васильцовский Стан, д.10 (пешеходная зона № 2)	3 160,00	0,00	3 160,00
	ул. Окская, д. 3, к. 2	2 247,00	0,00	2 247,00
4.5.	<b>Капитальный ремонт нежилых помещений досуговых учреждений (ул. Михайлова, д. 43)</b>	<b>0,00</b>	<b>2 734,00</b>	<b>2 734,00</b>
4.6.	<b>Текущий ремонт помещений досуговых учреждений (Васильцовский Стан, д. 5, к. 2)</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>

№ п/п	Наименование направления	Утвержденные показатели (тыс. руб.)	Сумма изменений (экономика "-", перерасход "+"), тыс. руб.	Уточненные показатели (тыс. руб.)
5.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, а также приобретение и содержание имущества для указанной работы, в том числе для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	0,00	0,00	0,00
6.	Установка и ремонт общедомового оборудования (включая подъемные платформы), позволяющего обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	0,00	0,00	0,00
<b>ИТОГО:</b>		<b>40 652,47</b>	<b>3 674,03</b>	<b>44 326,50</b>

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ**

**РЕШЕНИЕ**

11 февраля 2014 года

№ 32/9

**О Комиссии муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

В соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Рязанский, **Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:**

1. Создать Комиссию муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

2. Утвердить Порядок работы Комиссии муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (приложение 1).

3. Утвердить персональный состав Комиссии муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (приложение 2).

4. Возложить на аппарат Совета депутатов муниципального округа Рязанский организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект».

7. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Рязанское в городе Москве от 27 ноября 2012 года № 12/8 «Об утверждении состава комиссии внутригородского муниципального образования Рязанское в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»;

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

*Приложение 1  
к решению Совета депутатов муниципального округа Рязанский  
от 11 февраля 2014 года № 32/9*

1. Комиссия муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (далее – Комиссия) образована в целях обеспечения единого подхода к исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – муниципальные служащие) на принципах законности и единства основных требований, предъявляемых к муниципальной службе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Рязанский, а также настоящим Порядком.

3. Состав Комиссии утверждается и изменяется решением Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – Совет депутатов). В состав Комиссии включается не менее 5 человек: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии.

4. В состав Комиссии входят муниципальные служащие, к должностным обязанностям которых отнесено ведение кадровой и юридической работы, могут входить иные муниципальные служащие, депутаты Совета депутатов, представитель органов исполнительной власти города Москвы, профсоюзных организаций.

5. Комиссия рассматривает вопросы, связанные:

1) с исчислением стажа муниципальной службы муниципального служащего (далее – стаж муниципальной службы) при поступлении муниципального служащего на муниципальную службу на основании представления служащего аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы;

2) с включением в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иных периодов службы (работы) на основании представления главы муниципального округа.

6. К представлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, прикладываются копии документов, подтверждающих стаж муниципальной службы. Копии доку-

ментов заверяются служащими аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы.

Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются:

1) трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержится неправильные или неточные записи либо не содержится записи об отдельных периодах деятельности – справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;

2) военный билет либо справки военных комиссариатов в подтверждение стажа военной службы.

7. Комиссия в исключительных случаях вправе включать в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иные периоды муниципальной службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в учреждениях, организациях и на предприятиях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы. Общая продолжительность иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в указанных учреждениях, организациях, на предприятиях, включаемых в стаж муниципальной службы муниципального служащего, не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы и в целом не должна составлять более 5 лет.

8. Срок рассмотрения Комиссией представления не должен превышать 20 дней со дня его поступления.

9. В целях объективного принятия решения по рассматриваемому вопросу, а также в целях выявления дополнительных сведений о профессиональной деятельности муниципального служащего за предшествующий период, Комиссия вправе отложить рассмотрение вопроса до получения дополнительной информации. В случае необходимости получения дополнительной информации, срок, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, исчисляется со дня поступления такой информации.

10. Решения Комиссии носят обязательный характер для аппарата Совета депутатов со дня принятия Комиссией соответствующих решений.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления представлений и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

12. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

13. Комиссия не рассматривает:

1) представления на муниципальных служащих, не отвечающих квалификационным требованиям, установленным по соответствующим группам должностей муниципальной службы по уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и опыту работы;

2) представления на лиц, имеющих стаж муниципальной службы менее 1 года;

3) индивидуальные трудовые споры, связанные с исчислением стажа муниципальной службы;

4) повторные обращения в Комиссию по вопросам, по которым ранее Комиссия уже приняла отрицательные решения.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным членами Комиссии в день проведения заседания, и доводятся до сведения аппарата Совета депутатов выписками из протокола заседания Комиссии в течение 3 дней со дня подписания данного протокола.

15. Подготовку материалов на заседания Комиссии и контроль за исполнением принятых Комиссией решений осуществляет служащий аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии, оформление протоколов ее заседаний. Материалы, необходимые для заседания Комиссии, доводятся до сведения членов Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня заседания Комиссии.

*Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Рязанский  
от 11 февраля 2014 года № 32/9*

**Состав**

**Комиссии муниципального округа Рязанский по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

<b>Председатель</b>	<b>Симонов Анатолий Васильевич</b> депутат Совета депутатов муниципального округа Рязанский
<b>Заместитель председателя</b>	<b>Евсеев Анатолий Дмитриевич</b> глава муниципального округа Рязанский
<b>Секретарь</b>	<b>Попова Ирина Васильевна</b> бухгалтер-консультант аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский
<b>Члены комиссии</b>	<b>Балабуткин Алексей Алексеевич</b> депутат Совета депутатов муниципального округа Рязанский <b>Смагин Сергей Викторович</b> консультант по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский <b>Полунин Алексей Александрович</b> юрист-консультант аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

РЕШЕНИЕ

11 февраля 2014 года

№ 32/10

**Об информации руководителя Многофункционального центра предоставления государственных услуг, обслуживающего население Рязанского района о работе учреждения (Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг района Рязанский»)**

Заслушав в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию руководителя Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг района Рязанский» о работе Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг района Рязанский», Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг района Рязанский» к сведению.

2. Направить настоящее решение руководителю Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг г. Москвы, Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг района Рязанский», в управу Рязанского района, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

РЕШЕНИЕ

11 февраля 2014 года

№ 32/11

**Об отчёте главы муниципального округа Рязанский о результатах своей деятельности и деятельности Аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский за 2013 год**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6.1 статьи 37 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Рязанский **Совет депутатов решил:**

1. Принять отчёт главы муниципального округа Рязанский о результатах своей деятельности и деятельности Аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский за 2013 года с учётом высказанных замечаний (отчёт главы муниципального округа Рязанский прилагается).

2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский в городе Москве.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2014 года

№ 33/1

**Об отчёте главы управы Рязанского района города Москвы о результатах деятельности управы района**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания ежегодного отчёта главы управы Рязанского района города Москвы (далее – управа района) о деятельности управы района, **Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:**

1. Заслушав и обсудив отчёт главы управы Рязанского района города Москвы о деятельности управы района, принять его к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу Рязанского района, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский в городе Москве.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2014 года

№ 33/2

**Об информации руководителя государственного учреждения города Москвы инженерной службы района о работе учреждения (ГКУ «ИС Рязанского района»)**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию руководителя ГКУ «ИС Рязанского района» о работе ГКУ «ИС Рязанского района», Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:

1. Принять информацию о работе ГКУ «ИС Рязанского района» к сведению.

2. Отметить, что работу ГКУ «ИС Рязанского района» признать удовлетворительной.

3. Направить настоящее решение руководителю ГУ «ИС Рязанского района», в управу Рязанского района, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКИЙ

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2014 года

№ 33/3

**Об информации руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения Центра развития творчества детей и юношества «Технорама на Юго-Востоке»**

Заслушав в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя Государственного бюджетного образовательного учреждения Центра развития творчества детей и юношества «Технорама на Юго-Востоке» о работе Государственного бюджетного образовательного учреждения Центра развития творчества детей и юношества «Технорама на Юго-Востоке», Совет депутатов муниципального округа Рязанский решил:

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного образовательного учреждения Центра развития творчества детей и юношества «Технорама на Юго-Востоке» к сведению.

2. Направить настоящее решение руководителю Государственного бюджетного образовательного учреждения Центра развития творчества детей и юношества «Технорама на Юго-Востоке», в управу Рязанского района, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рязанский проспект» и разместить на официальном сайте муниципального округа Рязанский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А.Д.

**Глава муниципального округа Рязанский А.Д. Евсеев**



Газета муниципального округа Рязанский  
в городе Москве

Адрес: 109377, г. Москва,  
1-я Новокузьминская ул., д. 10  
Тел: 8 (495) 371-37-88

Издатель:  
ООО «Деловой ритм».  
delritm@mail.ru 8 (495) 744-62-40

Главный редактор:  
Татьяна Колесник  
Отв. за выпуск:

Дмитрий Колесник  
Дизайн: Валерий Ковалевский  
Фотооформление: Юрий Дородонов

Газета зарегистрирована  
управлением Федеральной службы  
по надзору за соблюдением  
в сфере массовых коммуникаций и охране  
культурного наследия по ЦФО.

Свидетельство  
ПИ № ФС 1-01759  
от 10.03.2005 г.

Учредитель:  
муниципалитет Рязанский ВМО Рязанское  
в городе Москве  
Тираж 3 000 экз., объём 1 п.л.  
Без индекса

Отпечатано в типографии  
ООО «Бутовская типография»  
г. Москва, ул. Феодосийская, д. 1, корп. 3,  
тел.: 8 (495) 775-17-94

Заказ № 230  
Справки по тел.: 8 (495) 744-62-40

Подпись в печать по графику:  
27 февраля 2014 г.

Подпись в печать фактически:  
27 февраля 2014 г.

Подпись газеты в свет:  
27 февраля 2014 г.